

## 截止日期

参展商必须在指定日期之前将所有标注“必须提交”的表格提交给收件人。标注“可选”的表格仅在需要服务时交回。

### 提交给展会管理层的表格

项目/表格	必须提交	可选	截止日期 (澳門午夜时间)	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成
<a href="#">现场会议及博览会会刊</a>	X		4月5日	
<a href="#">展位设计图表格</a> (和布置图, 如有需要)	X		4月17日	
<a href="#">观众参与安全表格</a>	X		5月1日	
<a href="#">最佳展位大奖申请</a>		X	5月22日	
<a href="#">参展商工作人员胸牌登记</a>	X		没有截止提交日期	

### 提交给大会指定搭建商的表格

项目/表格	必须提交	可选	截止日期 (澳門午夜时间)	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成
<a href="#">标准展位招牌</a> (标准展位参展商适用)	X		5月4日	
<a href="#">光地参展商表格</a> 、 <a href="#">IAAPA 参展商指定搭建商保险证书及展台施工押金</a> (光地展位参展商适用)	X		5月4日	
<a href="#">租赁影音及计算机设备表格</a>		X	5月4日	
<a href="#">地毯</a> (展位必须以地毯或其他形式的地板覆盖物覆盖整个展位)		X	5月4日	
<a href="#">压缩空气, 生活用水, 排水服务</a>		X	5月4日	
<a href="#">租赁额外照明及供电设施</a>		X	5月4日	
<a href="#">租赁额外家具及设施</a>		X	5月4日	
<a href="#">喷画制作</a>		X	5月4日	
<a href="#">即时传译员</a>		X	5月4日	
<a href="#">租赁花卉/植物表格</a>		X	5月4日	
<a href="#">吊点悬挂</a>		X	5月4日	
<a href="#">租赁电话线及数据线</a>		X	5月4日	
<a href="#">扫描器租订表格</a>		X	5月14日	
<a href="#">经由香港转运至澳门的文件截止日期 (仅适用于拼箱和空运)</a>		X	5月14日	
<a href="#">直接运往澳门海港的文件截止日期 (仅适用于整箱运输)</a>		X	5月14日	

备注：任何参展商在上述日期后确认参展。必须视截止日期为“立即”。